

ARRÊTÉ N° 42006513 MINFOPRA DU 03 AOÛT 2018  
 Portant ouverture d'un concours direct pour le recrutement de dix (10)  
 Inspecteurs de la Documentation, session 2018.

LE MINISTRE DE LA FONCTION PUBLIQUE ET DE LA RÉFORME ADMINISTRATIVE,

- Vu la Constitution ;
- Vu le décret n° 86/752 du 23 juin 1986 portant Statut Particulier du corps des fonctionnaires de la Documentation;
- Vu le décret n° 94/199 du 07 octobre 1994 portant Statut Général de la Fonction Publique de l'État, modifié et complété par le décret n°2000/287 du 12 octobre 2000 ;
- Vu le décret n° 2000/696/PM du 13 septembre 2000 fixant le Régime Général des Concours Administratifs ;
- Vu le décret n° 2011/408 du 09 décembre 2011 portant organisation du Gouvernement, modifié et complété par le décret n°2018/190 du 02 mars 2018 ;
- Vu le décret n° 2012/537 du 19 novembre 2012 portant organisation du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative ;
- Vu le décret n° 2018/191 du 02 mars 2018 portant réaménagement du Gouvernement,

**ARRÊTE :**

**Article 1<sup>er</sup>-a)**-Le présent arrêté porte ouverture d'un concours direct pour le recrutement des Inspecteurs de la Documentation, suivant la répartition ci-après :

Concours/Grade	Catégorie	Options	Effectif
Inspecteurs de la Documentation	A1	Musée	05
		Bibliothèque	05

b)-Ledit concours se déroulera les 13 et 14 octobre 2018 au Centre unique de Yaoundé.

**Article 2.- CONDITIONS À REMPLIR POUR FAIRE ACTE DE CANDIDATURE.**

Les candidats doivent réunir les conditions générales requises pour l'accès à la Fonction Publique et les conditions spécifiques suivantes :

Concours	Cat.	Conditions générales	Conditions spécifiques
INSPECTEURS DE LA DOCUMENTATION	A1	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Être de nationalité camerounaise ;</li> <li>- Être âgé de dix-sept (17) ans au moins et trente-quatre (34) ans au plus au 1<sup>er</sup> janvier 2018 (être né entre le 01/01/1984 et le 01/01/2001) ;</li> <li>- Être physiquement apte pour l'emploi postulé ;</li> <li>- N'avoir jamais fait l'objet d'une condamnation ferme.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Être titulaire d'une <b>Maitrise en Bibliothéconomie</b> ou de tout autre diplôme équivalent délivré par un établissement national de formation ou par une école étrangère ou internationale figurant sur une liste fixée par arrêté du Premier Ministre.</li> <li>-Ou être titulaire d'une <b>Licence d'Enseignement Supérieur</b> ou de tout autre diplôme équivalent et d'un <b>diplôme d'aptitude en documentation</b> du niveau de leur grade délivré par un</li> </ul>

SERVICES DU PREMIER MINISTRE  
 VISA  
 - 004799 - 02 AOÛ 2018  
 PRIME MINISTER'S OFFICE

			établissement national de formation ou par une école étrangère ou internationale figurant sur une liste fixée par arrêté du Premier Ministre.
--	--	--	---

**Article 3.- (1) COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE.**

Le dossier de candidature comprend les pièces suivantes :

- a) une fiche d'inscription timbrée à mille (1 000) francs CFA sur laquelle le candidat précisera son option (Bibliothèque ou Musée), dont l'imprimé est disponible dans les services du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative ou dans les Délégations Régionales du même Ministère et téléchargeable sur le site internet : <http://www.minfopra.gov.cm> ;
- b) une copie certifiée conforme de l'acte de naissance signée par une autorité civile compétente ;
- c) un extrait de casier judiciaire, bulletin n°3;
- d) une/des copie(s) certifiée(s) conforme du/des diplôme(s) exigé(s) signée(s) par une autorité civile compétente ;
- e) une/des attestation(s) de présentation de l'original du/des diplôme(s) exigé (s), signée(s) par une autorité civile compétente ;
- f) un certificat médical délivré par un médecin du secteur public;
- g) une quittance de versement de la somme de quinze mille (15 000) francs CFA délivrée par le Chef de Service des Concours Directs et de Bourse ou par le Chef de Service des Recrutements et de la Formation dans les Délégations Régionales du Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative ;
- h) deux (02) photos 4x4 ;
- i) Une copie du contrat de travail ou de la décision d'engagement, pour le candidat agent de l'Etat relevant du Code du Travail ;
- j) une enveloppe timbrée à cinq cents (500) francs CFA à l'adresse du candidat ;

(2) Le dossier ainsi constitué est déposé, contre récépissé, au Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative, Direction du Développement des Ressources Humaines de l'Etat, Service des Concours Directs et de Bourse (4<sup>ème</sup> étage, portes 405 et 409) ou dans les Délégations Régionales du même Ministère, Service des Recrutements et de la Formation, jusqu'au vendredi 28 septembre 2018, délai de rigueur.

**N.B:**

- En cas d'absence de candidatures dans une option ou du quorum non atteint, le nombre de places réservées ou restante à cette dernière est reversée à l'autre option.
- Tout dossier incomplet, en retard ou dont les pièces sont signées dans un commissariat de police ne sera pas accepté.
- Les pièces légalisées par une autorité administrative, municipale ou judiciaire doivent dater de moins de trois (03) mois au jour du dépôt des dossiers.

SERVICES DU PREMIER MINISTRE	
<b>VISA</b>	
- 044799	02 AOU 2018
PRIME MINISTER'S OFFICE	

**Article 4.-PROGRAMMES, HORAIRES ET MODALITÉS DE DÉROULEMENT DES ÉPREUVES ÉCRITES.**

- 1- Les programmes de composition sont ceux des cycles d'études délivrant les diplômes requis pour faire acte de candidature.
- 2- Les épreuves d'admissibilité se dérouleront aux dates et heures ci-après :

Dates	Épreuves	Horaires	Durées	Coef.	Note éliminatoire
13 octobre 2018	Culture Générale	08 H - 11H	3 H	3	05/20
	Épreuve Technique n°1	12 H - 16H	4 H	5	05/20
14 octobre 2018	Épreuve Technique n°2	08 H - 12H	4 H	4	05/20
	Langue : Anglais pour les Francophones et Français pour les Anglophones	13 H - 15H	2 H	2	05/20

- 3- L'heure limite d'accès dans les salles est fixée à 7 heures précises.

**Article 5.- MODALITÉS DE DÉROULEMENT DES ÉPREUVES ORALES.**

Un communiqué du Ministre de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative précisera les dates et horaires de passage des épreuves orales d'admission définitive.

Dates	Nature des épreuves	Coef.	Horaires
À déterminer	Grand oral	01	À partir de 08 H 00
	Oral de langue	01	

**Article 6.-** Les résultats définitifs du concours seront publiés par un arrêté du Ministre de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative.

**Article 7.-** Le présent arrêté sera enregistré et publié partout où besoin sera. /-

Yaoundé, le 03 AOUT 2018

Le Ministre de la Fonction Publique  
et de la Réforme Administrative



*Joseph Lé*

